

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета  
БПОУ «Усть-Заостровский СТ»  
Протокол № 2 от «28» января 2026г.

РАССМОТРЕНО

На заседании студенческого совета  
БПОУ «Усть-Заостровский СТ»  
Протокол № 2 от «28» января 2026г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 17\_ от «29» января 2026г.

**ПРАВИЛА**  
**приема на обучение**  
**по образовательным программам**  
**среднего профессионального образования**  
**БПОУ «Усть-Заостровский СТ»**

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации (статья 55);
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ № 915 от 20.10.2022 г. «О внесении изменений в порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ №457 от 02.09.2020 г.»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ № 767 от 13.10.2023 г. «О внесении изменений в порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ №457 от 02.09.2020 г.»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ № 750 от 28.10.2024 г. «О внесении изменений в порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ №457 от 02.09.2020 г.»;
- Федеральным законом от 27.06.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» (в последней редакции);
- Федеральный закон №539 от 29.12.2025г о внесении изменений в федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ;
- Федеральный закон №570 от 29.12.2025г о внесении изменений в статьи 56 и 71.1 федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ;
- Федеральный закон №490 от 15.12.2025г о внесении изменений в статью 68 федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ.

## **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в БПОУ «Усть-Заостровский сельскохозяйственный техникум» (далее – Техникум), осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджета Омской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет бюджета Омской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Омской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

4. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.06.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

5. Организацию приема на обучение в филиале «Кормиловский» осуществляет Приемная комиссия Техникума в порядке, определяемом настоящим Порядком.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих

соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

7. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих на основании требований Федерального закона от 27.06.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», а также в соответствии с Положением о работе с персональными данными обучающихся и их родителей (законных представителей) в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Усть-Заостровский сельскохозяйственный техникум» утвержденным приказом директора БПОУ «Усть-Заостровский СТ» от 29.01.2026г № 17.

8. Гражданин, поступающий на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, обучающийся по соответствующей образовательной программе, вправе заключить договор о целевом обучении с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее - заказчик целевого обучения). Заключение договоров о целевом обучении происходит в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2025 № 570-ФЗ «О внесении изменений в статьи 56 и 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 570-ФЗ).

9. Заказчиком целевого обучения не могут выступать лица, указанные в части 2 статьи 1 Федерального закона от 4 июня 2018 года N 127-ФЗ "О мерах воздействия (противодействия) на недружественные действия Соединенных Штатов Америки и иных иностранных государств", а также лица, признанные в соответствии с законодательством Российской Федерации иностранными агентами.

10. Заказчики целевого обучения, указанные в пунктах 10 и 10\_1 части 1 статьи 71\_1 Федерального закона 273, вправе установить требование к гражданам об освоении ими образовательной программы среднего общего образования, обеспечивающей профильное обучение аграрной направленности на территории сельского населенного пункта или иного населенного пункта с численностью населения до 50 тысяч человек (за исключением административного центра соответствующего субъекта Российской Федерации). При реализации такого права местом осуществления гражданином трудовой деятельности в договоре о целевом обучении определяется организация, расположенная в субъекте Российской Федерации, на территории которого было получено среднее общее образование, в сельском населенном пункте или ином населенном пункте с численностью населения до 50 тысяч человек (за исключением административного центра соответствующего субъекта Российской Федерации).

11. Граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях, лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года, после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии или специальности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и

местных бюджетов в порядке, установленном настоящим Федеральным законом для лиц, получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые.

## **II. Организация приема в образовательную организацию**

1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является Директор БПОУ «Усть-Заостровский СТ».

2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии БПОУ «Усть-Заостровский СТ».

3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается Директором.

4. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии выписки из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности по программам на основании Распоряжения Министерства образования Омской области №3290 от 10.12.2025г. «Об установлении контрольных цифр приема по профессиям, специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в 2026г.».

2. Техникум в обязательном порядке знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с выпиской из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», с основными профессиональными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) [www.omskru14](http://www.omskru14), а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

4. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде Техникума до начала приема документов размещает:

- правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования БПОУ «Усть-Заостровский СТ»;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень профессий, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная, очно-заочная) и Распоряжением Министерства Образования Омской области «Об установлении контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям в 2026 году за счет бюджетных ассигнований областного бюджета (Приложение №1);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ОВЗ;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Омской области по каждой профессии, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума [www.pu14omsk.ru](http://www.pu14omsk.ru) в разделе «Абитуриенту» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (телефоны приемной комиссии Техникума 8-(3812) 99-72-72, Филиала «Кормиловский» 8-(38170)-2-14-48 и раздела на официальном сайте Техникум (Абитуриенту) для ответов на обращения, связанные с приемом в БПОУ «Усть-Заостровский СТ».

#### **IV. Прием документов от поступающих**

1. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с **01 июня 2026г.**

Прием заявлений в образовательное учреждение на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" <7> (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 <8>, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

3. Поступающие помимо вышеуказанных документов, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

5. В заявлении (Приложение №2) поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом Техникума, выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с выпиской из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» и другими документами, регламентирующими организацию и осуществления образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

Техникум берет с поступающих (родителей, законных представителей) письменное согласие на обработку персональных данных (Приложение №3).

6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в Техникум;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 1 раздела IV настоящего Порядка.

- в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);

- посредством электронной почты Техникума [post@uzst.omskportal.ru](mailto:post@uzst.omskportal.ru) или электронной информационной системы Техникума, в том числе с использованием функционала официального сайта Техникума в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные муниципальные органы и организации.

Документы, направленные в Техникум одним из следующих способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 1.

7. Факт участия в СВО по линии Министерства обороны Российской Федерации может быть подтвержден с помощью следующих сервисов на портале Госуслуг:

- "Получение онлайн-справки об участии в СВО по линии Минобороны России": <https://www.gosuslugi.ru/672301>.

Срок предоставления справки - мгновенно. Справку в рамках сервиса может заказать участник СВО.

- "Получение справки об участии в СВО по линии Минобороны": <https://www.gosuslugi.ru/642851>.

Общий срок предоставления справки составляет 4 рабочих дня. В случае необходимости уточнения сведений, срок предоставления услуги может быть увеличен на 30 календарных дней, о чём будет направлено соответствующее уведомление в личный кабинет пользователя портала "Госуслуги".

Полученную справку по вышеперечисленным сервисам необходимо прикрепить в соответствующее окно на форме подачи заявления на поступление в образовательные организации (<https://www.gosuslugi.ru/10171>).

Факт участия в СВО по линии Министерства обороны Российской Федерации также может быть подтвержден очно:

- в военном комиссариате: по месту воинского учета;
- в воинской части: по месту прохождения службы участника СВО;
- в Военно-социальном центре (ВСЦ) Минобороны России (г. Москва, ул. Мясницкая, 35).

Подтверждение участия в СВО по линии других ведомств осуществляется в этих ведомствах. В таком случае, на Госуслугах полученную на бумажном носителе справку можно прикрепить в виде скан-образа.

Проверка подлинности справки об участии в СВО

Полученную справку можно проверить путем сканирования QR-кода на справке, подтверждающей факт участия в СВО. Если справка подлинная, то соответствующее подтверждение отобразится на экране мобильного устройства.

Проверить QR-код можно с использованием приложения "Госуслуги" (функция "Госскан").

Важно! Достоверность справки будет подтверждена, если она выдана не позднее 30 дней с момента проверки.

Учёт справок и предоставление оригиналов документов

Справки об участии в СВО принимаются как на имя самого абитуриента (ребенка), так и на имя участника СВО (родителя) при поступлении их детей.

Оригиналы документов, подтверждающих факт родства абитуриента с участником СВО, а также документов, подтверждающих факт участия родителя в СВО (в случае если ранее в ходе приёмной кампании были представлены скан-копии документов), должны быть представлены в образовательную организацию в момент подачи основного пакета документов при зачислении.

8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 1 раздела IV настоящего Порядка, в том числе с участников СВО.

9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

Прием на обучение в техникум по всем образовательным программам, формам обучения проводится без вступительных испытаний.

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Прием на обучение в техникум по всем образовательным программам, формам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится без вступительных испытаний.

## **VII. Зачисление в образовательную организацию.**

1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии) **до 25 августа 2026 года.**

2. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации директор техникума издает приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

Зачисленные в состав обучающихся техникума обязаны в срок до 01 сентября предоставить секретарю учебной части медицинскую справку о допуске к занятиям по физической культуре с указанием медицинской группы (основная или специальная).

4. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Омской области, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

5. Преимущественное право зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях предоставляется следующим категориям граждан.

5.1 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5.2 Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

5.3. Инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

5.4. Ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

5.5. Граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

5.6. Граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-I "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5.7. Дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

5.8. Дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

5.9. Дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

5.10. Дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

5.11. Военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

5.12. Граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б"- "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а"- "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

5.13. Инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

5.14. Граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

5.15. Военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

5.16. Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

5.17. Граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1

Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

5.18 Граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

5.19. Лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5.20. Дети лиц, указанных в пунктах 5.14-5.17 настоящего порядка;

5.21. Дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

5.22. Дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

6. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам по наибольшему показателю среднего балла.

7. При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

При равенстве среднего балла и результатов учета индивидуальных достижений в первую очередь зачисляется абитуриент первым подавший документы в приемную комиссию.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

В случае зачисления в техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Приложение № 34  
к распоряжению Министерства  
образования Омской области  
от 10.12.2025 № 3290

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЦИФРЫ**  
приема на обучение по профессиям и специальностям за счет бюджетных  
ассигнований областного бюджета в 2026 году в бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение Омской области  
«Усть-Заостровский сельскохозяйственный техникум» по образовательным  
программам среднего профессионального образования

№ п/п	Код специальности (профессии)	Наименование специальности (профессии)	Численность приема студентов по формам обучения, человек		
			очная	очно- заочная	заочная
1	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	50	0	0
2	35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	25	0	0
3	35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	25	0	0
4	38.01.02	Продавец	25	0	0
Итого			125	0	0

Директору БПОУ «Усть-Заостровский СТ»

О.В. Васильевой

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия,

Имя, Отчество)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(Число, месяц, год рождения)**Паспорт:**

Серия \_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата выдачи

Кем выдан \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Аттестат  / диплом 

(номер, серия аттестата/диплома)

Документ, подтверждающий право  
преимущественного или первоочередного приемаДа  / Нет **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить меня в число студентов БПОУ «Усть-Заостровский СТ» по профессии  
**35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства** на очную форму обучения.

Общежитие: **нуждаюсь** ; **не нуждаюсь**

- Даю согласие на обработку персональных данных / \_\_\_\_\_/;  
(подпись) ;

Среднее профессиональное образование получаю впервые \_\_\_\_\_  
(подпись)

Я, ознакомлен (а) с копиями (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с Уставом БПОУ «Усть-Заостровский СТ» / \_\_\_\_\_/;  
(подпись)

- выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности БПОУ «Усть-Заостровский СТ» / \_\_\_\_\_/;  
(подпись)

- выпиской из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» / \_\_\_\_\_/;  
(подпись)

- другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся / \_\_\_\_\_/;  
(подпись)

- с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема / \_\_\_\_\_/.  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026г.

/ \_\_\_\_\_/  
(подпись)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Директору БПОУ «Усть-Заостровский СТ»  
О.В. Васильевой

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия,

Имя, Отчество)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(Число, месяц, год рождения)

Паспорт:

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата выдачи

Кем выдан \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Аттестат  / диплом

(номер, серия аттестата/диплома)

Документ, подтверждающий право  
преимущественного или первоочередного приема

Да  / Нет

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в число студентов БПОУ «Усть-Заостровский СТ» по профессии  
**23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей** на очную форму обучения.

Общежитие: нуждаюсь ; не нуждаюсь

- Даю согласие на обработку персональных данных / \_\_\_\_\_/;  
(подпись) ;

Среднее профессиональное образование получаю впервые \_\_\_\_\_  
(подпись)

Я, ознакомлен (а) с копиями (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с Уставом БПОУ «Усть-Заостровский СТ» / \_\_\_\_\_/;  
(подпись)

- выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности БПОУ «Усть-  
Заостровский СТ» / \_\_\_\_\_/;  
(подпись)

- выпиской из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих  
образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным  
программам» / \_\_\_\_\_/;  
(подпись)

- другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной  
деятельности, права и обязанности обучающихся / \_\_\_\_\_/;  
(подпись)

- с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о  
квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или  
первоочередного приема / \_\_\_\_\_/.  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026г.

/ \_\_\_\_\_/  
(подпись)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Директору БПОУ «Усть-Заостровский СТ»  
О.В. Васильевой

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия,

Имя, Отчество)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(Число, месяц, год рождения)

Паспорт:

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата выдачи

Кем выдан \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Аттестат  / диплом

(номер, серия аттестата/диплома)

Документ, подтверждающий право  
преимущественного или первоочередного приема

Да  / Нет

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в число студентов БПОУ «Усть-Заостровский СТ» по профессии  
**38.01.02 Продавец** на очную форму обучения.

Общежитие: **нуждаюсь**  ; **не нуждаюсь**

- Даю согласие на обработку персональных данных / \_\_\_\_\_ /;  
(подпись) ;

Среднее профессиональное образование получаю впервые \_\_\_\_\_  
(подпись)

Я, ознакомлен (а) с копиями (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с Уставом БПОУ «Усть-Заостровский СТ» / \_\_\_\_\_ /;  
(подпись)

- выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности БПОУ «Усть-Заостровский СТ» / \_\_\_\_\_ /;  
(подпись)

- выпиской из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» / \_\_\_\_\_ /;  
(подпись)

- другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся / \_\_\_\_\_ /;  
(подпись)

- с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема / \_\_\_\_\_ /.  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026г.

/ \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Директору БПОУ «Усть-Заостровский СТ»  
О.В. Васильевой

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия,

Имя, Отчество)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(Число, месяц, год рождения)

Паспорт:

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата выдачи

Кем выдан \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Аттестат  / диплом

(номер, серия аттестата/диплома)

Документ, подтверждающий право  
преимущественного или первоочередного приема

Да  / Нет

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в число студентов БПОУ «Усть-Заостровский СТ» по специальности **35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования** на очную форму обучения.

Общежитие: нуждаюсь ; не нуждаюсь

- Даю согласие на обработку персональных данных / \_\_\_\_\_/;  
(подпись) ;

Среднее профессиональное образование получаю впервые \_\_\_\_\_  
(подпись)

Я, ознакомлен (а) с копиями (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с Уставом БПОУ «Усть-Заостровский СТ» / \_\_\_\_\_/;  
(подпись)

- выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности БПОУ «Усть-Заостровский СТ» / \_\_\_\_\_/;  
(подпись)

- выпиской из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» / \_\_\_\_\_/;  
(подпись)

- другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся / \_\_\_\_\_/;  
(подпись)

- с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема / \_\_\_\_\_/.  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026г.

/ \_\_\_\_\_/  
(подпись)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

**Форма согласия на обработку персональных данных  
совершеннолетнего обучающегося****СОГЛАСИЕ**

на обработку персональных данных

Я \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)документ удостоверяющий личность \_\_\_\_\_,  
(вид документа, серия, номер)выдан \_\_\_\_\_,  
(кем и когда выдан)зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адреса места жительства)

далее - Обучающийся,

на основании Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения соблюдения норм действующего законодательства, в том числе:

- реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- содействие обучающимся в освоении образовательных программ;
- обеспечения личной безопасности обучающихся;
- обеспечение сохранности имущества образовательной организации, обучающихся, третьих лиц;

заполнение и передача в уполномоченные органы требуемых форм отчетности  
даю свое согласие БПОУ «Усть-Заостровский СТ», юридический адрес: Омская область, Омский район, с. Усть-Заостровка, ул. Учебная, д. 5 (далее - Оператор) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных

Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), а также прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место их изменения (в случае изменения);
- пол;
- дата (число, месяц, год) и место рождения;
- сведения о гражданстве;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- сведения, содержащиеся в документах, дающих право на пребывание на территории РФ (для иностранных граждан, пребывающих в РФ);
- сведения, содержащиеся в разрешении на временное проживание, разрешении на временное проживание в целях получения образования (для иностранных граждан, временно проживающих в РФ), виде на жительство (для иностранных граждан, постоянно проживающих в РФ);
- номер контактного телефона, адрес электронной почты и (или) сведения о других способах связи;

- сведения об образовании и (или) квалификации или наличии специальных знаний (в том числе наименование образовательной и (или) иной организации, год окончания, уровень образования, квалификация, реквизиты документа об образовании, обучении);

- реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и содержащиеся в них сведения;

- сведения о семейном положении, составе семьи (степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии), даты (число, месяц, год) и места рождения);

- информация о владении иностранными языками;

- сведения об отношении к воинской обязанности, о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего его);

- сведения о состоянии здоровья (в том числе для всех обучающихся - медицинская справка допуск к занятиям физической культурой; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об установлении инвалидности, индивидуальная программа реабилитации);

- сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

- сведения, дающие право на социальные льготы (сирота, инвалид и т.д.);

- фотографическое изображение, видео

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о работе с персональными данными обучающихся и их родителей (законных представителей) в БПОУ «Усть-Заостровский СТ». Мне разъяснены права и обязанности в области защиты персональных данных, а также право БПОУ «Усть-Заостровский СТ» обрабатывать (в том числе и передавать) часть моих персональных данных без моего согласия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с положениями части 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» оставляю за собой право отозвать данное согласие. Ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

Настоящее согласие действует в течение \_\_\_\_\_

(указать срок)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

**Форма согласия на обработку персональных данных  
несовершеннолетнего обучающегося**

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

документ удостоверяющий личность \_\_\_\_\_,  
(вид документа, серия, номер)

выдан \_\_\_\_\_,  
(кем и когда выдан)

зарегистрированный (ая) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

проживающий (ая) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
(адреса места жительства)

действующий(ая) за себя (далее - законный представитель обучающегося) и от имени  
несовершеннолетнего (далее – Обучающийся)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего обучающегося)

документ удостоверяющий личность обучающегося \_\_\_\_\_,  
(вид документа, серия, номер)

выдан \_\_\_\_\_,  
(кем и когда выдан)

зарегистрированного (ой) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

проживающего (ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
(адреса места жительства)

на основании \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документы, подтверждающие полномочия законного представителя.  
Подлежит заполнению законным представителем, не являющимся родителем обучающегося)

на основании Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях  
обеспечения соблюдения норм действующего законодательства, в том числе:

- реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- содействие обучающимся в освоении образовательных программ;
- обеспечения личной безопасности обучающихся;
- обеспечение сохранности имущества образовательной организации, обучающихся, третьих лиц;

- заполнение и передача в уполномоченные органы требуемых форм отчетности  
даю свое согласие БПОУ «Усть-Заостровский СТ», юридический адрес: Омская область, Омский район, с. Усть-Заостровка, ул. Учебная, д. 5 (далее - Оператор) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных

Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

1. Персональные данные законных представителей обучающегося:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата (число, месяц, год) и место рождения;
- ведения о гражданстве;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

- для законного представителя, не являющегося родителем – сведения о документе, подтверждающем полномочия по отношению к обучающемуся;

2. Персональные данные обучающегося:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), а также прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место их изменения (в случае изменения);

- пол;

- дата (число, месяц, год) и место рождения;

- фотографическое изображение;

- сведения о гражданстве;

- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

- адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

- сведения, содержащиеся в документах, дающих право на пребывание на территории РФ (для иностранных граждан, пребывающих в РФ);

- сведения, содержащиеся в разрешении на временное проживание, разрешении на временное проживание в целях получения образования (для иностранных граждан, временно проживающих в РФ), виде на жительство (для иностранных граждан, постоянно проживающих в РФ);

- номер контактного телефона, адрес электронной почты и (или) сведения о других способах связи;

- сведения об образовании и (или) квалификации или наличии специальных знаний (в том числе наименование образовательной и (или) иной организации, год окончания, уровень образования, квалификация, реквизиты документа об образовании, обучении);

- реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и содержащиеся в них сведения;

- сведения о семейном положении, составе семьи (степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии), даты (число, месяц, год) и места рождения);

- информация о владении иностранными языками;

- сведения об отношении к воинской обязанности, о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего его);

- сведения о состоянии здоровья (в том числе для всех обучающихся - медицинская справка допуск к занятиям физической культурой; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об установлении инвалидности, индивидуальная программа реабилитации);

- сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

- сведения, дающие право на социальные льготы (сирота, инвалид и т.д.);

- фото, видео

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о работе с персональными данными обучающихся и их родителей (законных представителей) в БПОУ «Усть-Заостровский СТ». Мне разъяснены права и обязанности в области защиты персональных данных, а также право БПОУ «Усть-Заостровский СТ» обрабатывать (в том числе и передавать) часть моих персональных данных и персональных данных обучающегося без моего согласия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с положениями части 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» оставляю за собой право отозвать данное согласие. Ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

Настоящее согласие действует в течение \_\_\_\_\_  
(указать срок)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)