

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
"Усть-Заостровский сельскохозяйственный техникум"

ПРИКАЗ

«20» января 2023г.

№ 14/1

с. Усть-Заостровка

О создании рабочей группы
по обеспечению перехода на обучение по
ФГОС СОО

На основании приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413», в целях обеспечения нормативного и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС среднего общего образования (приложение 1).
2. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации ФГОС среднего общего образования (приложение 2).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора О.В. Ноженко.

Директор

О.В. Васильева

Приложение 1

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
БПОУ «Усть-Заостровский СТ»
Протокол № 1 от «13» января 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ «Усть-Заостровский СТ»
_____ О.В. Васильева
Приказ № 14/1 от «20» января 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по введению и реализации ФГОС СОО

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы БПОУ «Усть-Заостровский СТ» по введению федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) среднего общего образования, утвержденных приказом Минпросвещения от 12.08.2022 № 732.

1.2. Рабочая группа по введению ФГОС среднего общего образования (далее – рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС СОО в техникуме: «Организационное обеспечение внедрения ФГОС СОО», «Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС СОО», «Методическое обеспечение внедрения ФГОС СОО», «Кадровое обеспечение внедрения ФГОС СОО», «Информационное обеспечение внедрения ФГОС СОО», «Материально-техническое обеспечение внедрения ФГОС СОО», «Финансово-экономическое обеспечение внедрения ФГОС СОО».

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФГОС СОО, а также участия в мероприятиях по внедрению ФГОС СОО, которые организуют органы местного самоуправления, общественные объединения.

1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора техникума.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФГОС на уровне среднего общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФГОС СОО;
- анализ и удовлетворение потребностей техникума в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности техникума по направлениям реализации общеобразовательного цикла ОП СПО на базе основного общего образования с получением СОО (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС СОО с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС СОО.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС СОО (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению ФГОС СОО на сайте техникума;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС СОО;

- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры программ общеобразовательного цикла ОП СПО на базе основного общего образования с получением СОО, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная:

- координация деятельности преподавателей, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению ФГОС СОО;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ общеобразовательного цикла ОП СПО на базе основного общего образования с получением СОО;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке образовательных программ общеобразовательного цикла ОП СПО на базе основного общего образования с получением СОО.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС СОО на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ среднего общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС СОО.

4. Состав рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются приказом директора из числа педагогических работников техникума.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утвержденной приказом директора техникума.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже двух раз в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. Окончательная версия проектов образовательных программ общеобразовательного цикла ОП СПО на базе основного общего образования с получением СОО рассматривается на заседании педагогического совета БПОУ «Усть-Заостровский СТ».

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

6. Права и обязанности членов рабочей группы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФГОС СОО, проводимых Министерством образования Омской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов-новаторов.

7. Документы рабочей группы

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта и протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора техникума.

Состав рабочей группы
по введению и реализации ФГОС СОО

№	Статус члена рабочей группы	ФИО	Занимаемая должность
1	Руководитель	Ноженко О.В.	Заместитель директора
2	Заместитель руководителя рабочей группы	Татарина Н.И.	Методист
3	Члены рабочей группы	Клименко Е.А.	Преподаватель
4		Пустовар Д.С.	Преподаватель
5		Горелова А.В.	Преподаватель
6		Томикова Т.А.	Преподаватель
7		Саламатина Л.П.	Преподаватель
8		Белова Т.Ю.	Преподаватель
9		Линзеева Е.Н.	Преподаватель
10		Барановская А.М.	Преподаватель