

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**"Усть-Заостровский сельскохозяйственный техникум"**

**ПРИКАЗ**

«26» февраля 2021 г.

**№ 36**

с. Усть-Заостровка

**О создании приемной комиссии**

В соответствии с Положением о приемной комиссии БПОУ «Усть-Заостровский СТ» и исполнения распоряжения Министерства образования Омской области № 3865 от 24.11.2020г., № 4116 от 14.12.2020 г. «Об установлении контрольных цифр приема по профессиям специальностям в 2021 году за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить приемную комиссию в следующем составе:

Председатель ПК – Антипина Л.А. – директор БПОУ «Усть-Заостровский СТ»

Зам. председателя ПК – Васильева О.В. – заместитель директора

Дорошенко Н.М. – заместитель директора

Каршкова И.Н. – заведующая филиалом «Кормиловский»

Ответственный секретарь приемной комиссии – Пустовар Д.С. – мастер п/о

Члены ПК (технические секретари):

Шевердина Наталья Юрьевна прием студентов по профессиям:

35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства срок обучения 10 месяцев;

Остроухова Ирина Николаевна прием студентов по профессии:

35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства срок обучения 2 года 10 месяцев;

Московский Илья Николаевич прием студентов по профессии:

38.01.02 Продавец, контролер-кассир срок обучения 2 года 10 месяцев;

Совина Жанна Николаевна прием студентов по профессии:

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей срок обучения 2 года 10 месяцев;

Тузов Антон Владимирович прием студентов по специальности:

39.02.01 Социальная работа срок обучения 3 года 10 месяцев;

Березовская Нина Николаевна прием слушателей по профессиям:

18511 Слесарь по ремонту автомобилей

19727 Штукатур;

Павлов А.В., Цвирко С.В., Гайдамак И.Н. – специалисты ответственные за сопровождение абитуриентов из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью.

2. Разработать план мероприятий по организации работы приемной комиссии до 01 марта 2021 года, заместителям председателя ПК Васильевой О.В., Каршковой И.Н.

3. Разработать график профориентационной работы с привлечением членов коллектива до 01 марта 2021 года, заместителю председателя ПК Дорошенко Н.М.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.А. Антипина